

Số: 920 /KH-ĐHBL

Cà Mau, ngày 12 tháng 11 năm 2025

KẾ HOẠCH

Công tác pháp chế năm học 2025-2026

Căn cứ Nghị định số 55/2011/NĐ-CP ngày 04/7/2011 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức bộ máy của tổ chức pháp chế;

Căn cứ Nghị định số 56/2024/NĐ-CP ngày 18/5/2024 của Chính phủ sửa đổi bổ sung một số điều của Nghị định số 55/2011/NĐ-CP ngày 04/7/2011 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức bộ máy của tổ chức pháp chế;

Căn cứ Công văn số 3878/BGDĐT-PC ngày 24/7/2014 của Bộ giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tổ chức làm công tác pháp chế trong các cơ sở giáo dục đại học;

Thực hiện Công văn số 4725/BGDĐT-PC ngày 13/8/2025 của Bộ giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn nhiệm vụ năm học 2025-2026 về công tác pháp chế;

Trường Đại học Bạc Liêu xây dựng Kế hoạch pháp chế năm học 2025-2026, cụ thể như sau:

I- Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

Nhằm tạo sự chuyển biến mạnh mẽ trong ý thức tôn trọng, tự giác chấp hành pháp luật của Viên chức, người lao động và người học của Nhà trường.

Tăng cường nguyên tắc pháp chế trong hoạt động của nhà trường, xây dựng hoàn thiện hệ thống văn bản quản lý nội bộ, tổ chức thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật đối với viên chức, người lao động, người học trong nhà trường.

2. Yêu cầu

Tuân thủ quy định của pháp luật, đảm bảo chính xác, kịp thời; Thực hiện nhiệm vụ có trọng tâm, bám sát chức năng, nhiệm vụ pháp chế của đơn vị;

Đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ giữa các đơn vị trong Nhà trường và với đoàn thể trong công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật.

Các văn bản pháp luật phải được triển khai kịp thời, thiết thực phù hợp với từng đơn vị, từng đối tượng trong Trường.

II. Nhiệm vụ

1. Nhiệm vụ chung.

- Tiếp tục củng cố, kiện toàn, phát huy vai trò của Phòng Đảm bảo chất lượng và Thanh tra.

- Tổ chức thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ thể chế hóa chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về phát triển giáo dục và đào tạo, trọng tâm là triển khai thi thành Luật Nhà giáo; Luật giáo dục đại học (sửa đổi); Luật Giáo dục nghề nghiệp (sửa đổi) và các chính sách lớn của Chính phủ về chuyển đổi số, phân cấp, phân quyền, đổi mới quản trị giáo dục và tự chủ đại học. Đồng thời, đẩy mạnh xây dựng và chuẩn hóa hệ thống văn bản nội bộ trong nhà trường, đảm bảo đồng bộ,

minh bạch, khả thi và phù hợp với thực tiễn quản lý, góp phần tăng cường hiệu lực pháp luật trong hoạt động giáo dục.

- Tham gia góp ý dự thảo VBQPPL, văn bản quản lý, điều hành do các cơ quan, đơn vị gửi lấy ý kiến; chủ trì và phối hợp với các bộ phận liên quan tư vấn, tham mưu những vấn đề pháp lý trong tổ chức và hoạt động của nhà trường.

- Tiếp tục tăng cường công tác phổ biến, giáo dục pháp luật theo hướng lấy người học và nhà trường làm trung tâm; gắn PBGDPL với giáo dục lý tưởng cách mạng, đạo đức, lối sống, trách nhiệm công dân, phòng chống vi phạm pháp luật và tệ nạn xã hội trong môi trường giáo dục; tổ chức hiệu quả các hoạt động hưởng ứng Ngày Pháp luật Việt Nam, xây dựng văn hóa pháp lý trong nhà trường và xã hội học tập. Bên cạnh đó tập trung phổ biến các văn bản chỉ đạo về đổi mới quản lý giáo dục đại học, văn bản liên quan đến quyền và nghĩa vụ của người dạy, người học và người lao động;

- Tổ chức theo dõi, kiểm tra thi hành pháp luật và xử lý vi phạm hành chính, bảo đảm tính đồng bộ giữa xây dựng - tổ chức thi hành - đánh giá thực hiện pháp luật trong nhà trường nhằm nâng cao hiệu quả công tác thi hành pháp luật.

- Nâng cao năng lực chuyên môn và quản trị pháp lý cho đội ngũ cán bộ làm công tác pháp chế, kiểm tra nội bộ thông qua việc cử tham gia các chương trình bồi dưỡng, tập huấn chuyên sâu về pháp luật giáo dục, kỹ năng kiểm soát rủi ro pháp lý và quản lý nhà nước theo yêu cầu của Nghị định số 56/2024/NĐ-CP.

2. Nhiệm vụ cụ thể

STT	Nội dung hoạt động	Thời gian dự kiến	Thực hiện	Ghi chú
I. Về nâng cao năng lực đội ngũ người làm công tác pháp chế				
1	Tham gia các lớp bồi dưỡng, tập huấn chuyên môn, nghiệp vụ pháp chế do Bộ GDĐT và các Bộ, ngành tổ chức.	Theo kế hoạch của Bộ GDĐT, Bộ, ngành khác	Phòng ĐBCL-TT	
II. Xây dựng và hoàn thiện hệ thống văn bản nội bộ				
2	Rà soát hệ thống văn bản quản lý nội bộ đã ban hành, đối chiếu với các luật hiện hành để sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành mới.	Thường xuyên	Phòng ĐBCL&TT; các đơn vị trong Trường.	
3	Ban hành “Quy chế ban hành văn bản nội bộ”.		Phòng Tổ chức và hành chính.	
4	Góp ý văn bản của các đơn vị trong trường gửi xin ý kiến	Thường xuyên	Phòng ĐBCL&TT	
III. Công tác tuyên truyền, PBGDPL				
5	Tổ chức triển khai Luật Nhà giáo		Phòng ĐBCL&TT	
6	Tổ chức thực hiện “Ngày Pháp luật nước Cộng hòa Xã hội Chủ nghĩa Việt Nam 09/11”.	11/2025	Phòng ĐBCL&TT; Phòng QLĐT&CTSV; Đoàn thanh niên	Treo băng rôn; chương trình phát thanh...
7	Tuyên truyền, phổ biến, các văn	Thường	Phòng ĐBCL-TT	

	bản chỉ đạo về quản lý GDDH đặc biệt là các văn bản mới ban hành; văn bản liên quan đến quyền, nghĩa vụ của viên chức, người lao động, người học trong trường.	xuân	phối hợp với các đơn vị trong Trường.	
IV. Công tác kiểm tra nội bộ và theo dõi thi hành pháp luật				
8	Kiểm tra, giám sát việc thực hiện các quy định pháp luật trong hoạt động của Trường.	Theo kế hoạch	Phòng ĐBCL&TT	Theo kế hoạch kiểm tra nội bộ.
9	Tổ chức thực hiện nghiêm túc theo Kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật và xử lý vi phạm hành chính theo chỉ đạo của Bộ giáo dục và Đào tạo.	Theo Kế hoạch của Bộ giáo dục và Đào tạo	Phòng ĐBCL&TT; các đơn vị trong nhà trường	

V. Tổ chức thực hiện

1. Trường các đơn vị trong Trường triển khai kế hoạch này đến viên chức, người lao động và người học; chủ động thực hiện nhiệm vụ trong kế hoạch theo chức năng, nhiệm vụ.

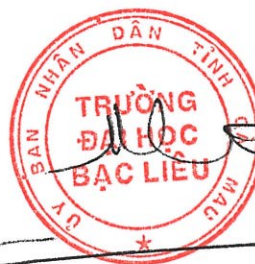
2. Phòng Đảm bảo chất lượng và Thanh tra theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện Kế hoạch của các đơn vị trong trường; thực hiện báo cáo tổng kết công tác pháp chế năm học 2025-2026 trước ngày 30/6/2026 và báo cáo đột xuất khi có yêu cầu.

3. Trong quá trình triển khai thực hiện nhiệm vụ năm học về công tác pháp chế, nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị các đơn vị phản ánh kịp thời về trường (qua phòng Đảm bảo chất lượng và Thanh tra) để phối hợp giải quyết. /s/

Nơi nhận:

- BGH (để chỉ đạo);
- Các đơn vị thuộc trường;
- Lưu: VT, PĐBCL-TT.

HIỆU TRƯỞNG



Phan Văn Đàn